

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc thành lập và quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
của Tổ Công tác Cải cách hành chính tỉnh Cao Bằng**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH CAO BẰNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030;

Căn cứ Quyết định số 25/2023/QĐ-UBND ngày 08 tháng 12 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế thành lập và hoạt động của tổ chức phối hợp liên ngành thuộc thẩm quyền quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 1118/QĐ-UBND ngày 04 tháng 7 năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về kiện toàn Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 tỉnh Cao Bằng;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 2626/TTr-SNV ngày 20 tháng 8 năm 2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ Công tác Cải cách hành chính tỉnh Cao Bằng (sau đây gọi là *Tổ công tác*) gồm có 07 thành viên (có danh sách chi tiết kèm theo).

Điều 2. Quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ công tác

1. Vị trí, chức năng

- Tham mưu giúp Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 tỉnh Cao Bằng (*Ban Chỉ đạo PTKHCNĐMSTCĐS&ĐA06*) chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân các xã, phường thực hiện các nhiệm vụ về cải cách hành chính theo chương trình, kế hoạch của Trung ương và của tỉnh (trừ đôn đốc cải cách thủ tục hành chính gắn với Đề án 06).

- Tổ công tác được sử dụng con dấu của Sở Nội vụ để thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ công tác.

- Sở Nội vụ là cơ quan thường trực của Tổ công tác, có trách nhiệm bảo đảm các điều kiện hoạt động của Tổ công tác; sử dụng các đơn vị thuộc, trực thuộc để thực hiện các nhiệm vụ của Tổ công tác; Tổ trưởng Tổ công tác có trách nhiệm ban hành Quy chế làm việc của Tổ công tác, quyết định thành lập bộ phận giúp việc Tổ công tác.

2. Nhiệm vụ

a) Nghiên cứu, tham mưu Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Chỉ đạo PTKHCNĐMSTCĐS&ĐA06 tỉnh các chủ trương, chính sách và giải pháp quan trọng để đẩy mạnh công tác cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh theo Chương trình tổng thể cải cách hành chính của Chính phủ và Tổ công tác Cải cách hành chính của Chính phủ.

b) Cho ý kiến đối với các dự thảo chương trình, đề án, dự án, quyết định, chỉ thị, kế hoạch liên quan đến công tác cải cách hành chính và những nội dung phức tạp phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện các lĩnh vực, nhiệm vụ công tác cải cách hành chính trước khi trình Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Chỉ đạo PTKHCNĐMSTCĐS&ĐA06 tỉnh quyết định.

c) Chủ động phối hợp, tham mưu triển khai các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao các Chỉ số: Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI), cải cách hành chính (PAR-INDEX), sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS).

d) Giúp Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo, điều hòa, phối hợp với các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân các xã, phường thực hiện các nghị quyết của Chính phủ, chủ trương của Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh; quyết định, chỉ thị, chương trình, kế hoạch cải cách hành chính hằng năm, giai đoạn của Ủy ban nhân dân tỉnh và các văn bản chỉ đạo liên quan đến công tác cải cách hành chính.

đ) Tổng hợp, báo cáo kết quả, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện cải cách hành chính. Kiến nghị cấp có thẩm quyền xem xét, xử lý tổ chức, cá nhân, người đứng đầu đơn vị, địa phương không triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính theo quy định; đề xuất khen thưởng tập thể, cá nhân, người đứng đầu cơ quan, đơn vị có nhiều thành tích tiêu biểu xuất sắc trong công tác cải cách hành chính.

e) Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Chỉ đạo PTKHCNĐMSTCĐS&ĐA06 tỉnh.

3. Quyền hạn

a) Thành lập Tổ giúp việc Tổ công tác thực hiện các chương trình, kế hoạch cải cách hành chính.

b) Được mời tham dự các cuộc họp do Tổ công tác Cải cách hành chính của Chính phủ triệu tập. Mời đại diện lãnh đạo các cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan tham dự các cuộc họp, các buổi làm việc của Tổ công tác.

c) Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương, các tổ chức và cá nhân có liên quan báo cáo kết quả công tác cải cách hành chính; cung cấp thông tin, tài liệu phục vụ cho việc thực hiện nhiệm vụ của Tổ công tác.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, thủ trưởng các sở, ban, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, các đơn vị liên quan, thành viên Tổ công tác có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./. 

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Ban chỉ đạo PTKHCNĐMSTCĐS&ĐA06;
- Các Sở, ban, ngành;
- UBND các xã, phường;
- VP UBND tỉnh: các PCVP; các CV;
- Lưu: VT, NC. 



CHỦ TỊCH

Lê Hải Hòa

DANH SÁCH

Tổ Công tác Cải cách hành chính tỉnh Cao Bằng

(Kèm theo Quyết định số 1409/QĐ-UBND ngày 22 tháng 8 năm 2025
của Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng) 

STT	Họ và tên	Chức vụ, đơn vị công tác	Chức danh
1	Lý Đức Bằng	Phó Giám đốc (điều hành) Sở Nội vụ	Tổ trưởng
2	Nguyễn Phương Huy	Phó Giám đốc Sở Nội vụ	Tổ phó
3	Nông Thị Hương	Phó Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh	Thành viên
4	Triệu Đình Thăng	Phó Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ	Thành viên
5	Vương Quang Thiên	Phó Giám đốc Sở Tài chính	Thành viên
6	Nguyễn Thị Hảo	Phó Giám đốc Sở Tư pháp	Thành viên
7	Hoàng Thị Ái Ly	Phó Trưởng phòng Xây dựng chính quyền và Cải cách hành chính - Sở Nội vụ	Thư ký Tổ công tác

(Danh sách ấn định 07 người)./.